

Принято
На педагогическом совете МБДОУ
Моторский детский сад «Теремок»
Протокол №1 от: 08.09.2020г.

Утверждаю:
Заведующая МБДОУ
Моторский детский сад
«Теремок»



И.А.Полева
Приказ №32 от: 08.09.2020г.

**Правила внутреннего распорядка воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Моторский детский сад «Теремок»**

66286

Красноярский край
Каратузский район
с.Моторское
ул.Ленина 6

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Правила внутреннего распорядка разработаны для воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Моторский детский сад «Теремок» (далее по тексту – МБДОУ) в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ.

Цель правил внутреннего распорядка воспитанников - обеспечение безопасности детей во время их пребывания в МБДОУ, а также успешная реализация целей и задач МБДОУ, определенных в Уставе МБДОУ.

1.1. Настоящие правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности воспитанников МБДОУ и их родителей (законных представителей).

1.2. Настоящие правила утверждены с учётом мнения родительского собрания МБДОУ.

1.3. Дисциплина в МБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.4. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех воспитанников МБДОУ и их родителей (законных представителей).

2. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Образовательный процесс в МБДОУ осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- каникулярный период – 1 неделя в зимний период, 1 неделя в весенний период;
- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

2.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего ДОУ.

2.3. Непосредственно образовательная деятельность начинается с 09 часов 00 минут.

2.4. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели группы, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей с занесением данных в журнал приема детей.

2.5. Для всех возрастных групп МБДОУ устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.6. Расписание непосредственно образовательной деятельности (НОД)

составляется в строгом соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 года №26.

2.7. Продолжительность НОД составляет:

- в младшей группе – 15 минут;
- в средней группе – 20 минут;
- в старшей группе – 25 минут,
- в подготовительной к школе группе – 30 минут.

В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

2.9. Питание воспитанников осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню.

2.10. Беседу с родителями воспитатели проводят утром до 08.00 часов и вечером после 17.00 часов. В другое время педагог обязан находиться с группой детей, отвлекать его нельзя.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

3.1. Воспитанники имеют право на:

- предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы в соответствии с календарным графиком (п.2.1-2.2 настоящих Правил);
- бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности;
- благоприятную среду жизнедеятельности.

3.2. Воспитанники обязаны:

- добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках реализуемой основной общеобразовательной программы МБДОУ;
- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников МБДОУ;
- бережно относиться к имуществу МБДОУ.

3.3. Воспитанникам запрещается:

- приносить, передавать, использовать острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства, жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и т.д.);
- приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- применять физическую силу в отношении других воспитанников;
- бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Детям не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

3.4. Родители (законные представители) обязаны:

- забрать ребенка до 18.00 часов (в случае, если родители не могут лично забрать ребенка из МБДОУ, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя группы и (или) администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей);
- если привели ребенка после начала, какого – либо режимного момента, нужно раздеть его и подождать вместе с ним в приёмной комнате до ближайшего перерыва;
- лично передавать детей воспитателю группы;
- забирать детей из МБДОУ поставив в известность воспитателя группы, а также не поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии;
- обязательно сообщить в МБДОУ о невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине;
- предоставить справку от врача о состоянии здоровья ребенка и контактах за последний 21 день, при возвращении после длительного отсутствия, а также при непосещении детского сада более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), также предоставляется справка от врача о состоянии здоровья ребёнка;
- написать заявление на имя заведующей МБДОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины в случае длительного отсутствия ребенка в МБДОУ по каким-либо обстоятельствам;
- проверить, соответствует ли одежда ребенка времени года и температуре воздуха, перед тем как вести ребенка в детский сад, проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и наоборот, чтобы не сковывала его движений;
- приводить ребенка в МБДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома;

- приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви;
- проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов;
- не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие;
- убирать в специально отведённые места коляски и санки, не оставляя их в помещении детского сада.

4. ПООЩЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

4.1. За успехи воспитанников могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности воспитаннику;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом.

5. ЗАЩИТА ПРАВ ВОСПИТАННИКОВ

5.1. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в МБДОУ обращение о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.